

ЈАВНА НАБАВКА БР. 3/2019

Назив ЈНМВ : „Израда рачунарске мреже у малој згради Технолошко-металуршког факултета Универзитета у Београду.“

НАЗИВ УСТАНОВЕ

Универзитет у Београду
Технолошко-металуршки факултет

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА

„Израда рачунарске мреже у малој згради Технолошко-металуршког факултета
Универзитета у Београду.“

РЕДНИ БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

3/2019

ВРСТА ПОСТУПКА: ПОСТУПАК НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Фебруар 2019.

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 124/2012), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“, бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 3/2019 и Решења о именовану комисије, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку мале вредности : Израда рачунарске мреже у малој згради Технолошко-металуршког факултета Универзитета у Београду.“

ЈНМВ бр. 3/2019

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	Упутство понуђачима како да сачине понуду
II	Обавезни услови за учешће у поступку по чл. 75. и чл.76. (ЗЈН)
III	Упутство за доказивање испуњености услова из чл. 75. и чл.76. ЗОЈ и услова одређених конкурсном документацијом
Образац 1	Образац за оцену испуњености услова
Образац 2	Изјава о испуњености услова из чл.75. и чл.76. ЗЈН
Образац 3	Понуда
Образац 4	Општи подаци о понуђачу
Образац 5	Изјава понуђача о прихватању услова из јавног позива и конкурсне документације

Образац 6	Модел уговора
Образац 7	Образац изјаве о независној понуди
Образац 8	Образац трошкова припреме понуде
Образац 9	Образац изјаве о поштовању обавеза које проистичу из важећих прописа

I. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1.1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и документација која се односи на понуду мора бити на **српском језику**.

1.2. САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да испуњава услове дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама што доказује достављањем Изјаве из Конкурсне документације и да приликом подношења понуде достави тражене прилоге и попуни, потпише и овери обрасце који су дати у конкурсној документацији.

Конкурсна документација мора обавезно да садржи :

а) попуњен и оверен образац понуде (за поступак ЈНМВ бр. 3/2019 образац понуде садржи податке о понуђачу).

б) попуњен, потписан и оверен образац структуре цене и осталих комерцијалних услова

в) попуњен, потписан и оверен модел уговора

г) попуњен, потписан и оверен образац о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке у складу са чл.75.,76. ЗЈН

д) образац изјаве о независној понуди

ђ) образац трошкова припреме понуде

Уколико понуда не садржи набројано под а,б,в,г,д и ђ биће одбијена као неприхватљива.

Понуђач обрасце који су саставни део конкурсне документације попуњава читко штампаним словима. Попуњени обрасци треба да буду потписани од стране овлашћеног лица и оверни печатом. Модел Уговора потребно је попунити и оверити од стране овлашћеног лица понуђача, чиме се потврђује прихватање елемената уговора.

1.3. ИЗМЕНЕ И ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДА

Понуђач може да **измени или повуче понуду**, писаним обавештењем, **само пре истека рока за подношење понуда**.

Обавештење о изменама или повлачењу понуде се доставља са ознаком “Измена понуде” или “Повлачење понуде” за јавну набавку мале вредности бр. 3/2019 од 26.02.2019. за: “Израда рачунарске мреже у малој згради Технолошко-металуршког факултета Универзитета у Београду.“

1.4. ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТИМ ПОНУДАМА

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке **парафира и овери печатом**. Наручилац узима као релевантне јединичне цене.

1.5. ОЦЕНА ПОНУДЕ

Наручилац ће одбити **све неблаговремене, неисправне и неодговарајуће понуде** а може да одбије и **неприхватљиве понуде**, у смислу Закона о јавним набавкама.

1.6. ОДУСТАНАК ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде из члана 78. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да одустане од предметне јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године.

1.7. АЛТЕРНАТИВНА РЕШЕЊА – ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

1.8. КРИТЕРИЈУМ

Критеријум за оцењивање понуда је: **најнижа понуђена цена уз услов да су спецификације одређене у овој набавци задовољене.**

1.9. ВАЛУТА

Вредности у конкурсној документацији и понуди исказују се у **динарима**.

1.10. ЦЕНА

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима без ПДВ-а и мора бити **фиксна** тј. не може се мењати.

1.11. УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Плаћање **сукцесивно** по обављеним привременим ситуацијама у законском року.

1.12. РОКОВИ

Рок за почетак извођења радова: у договору са Наручиоцем.

Рок за коначну реализацију радова: 6 месеци од дана потписивања Уговора

1.13. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Опрема која је предмет ове јавне набавке мора бити нова, фабрички запакована, на високом нивоу квалитета и са приложеном одговарајућом документацијом.

Уколико се приликом квалитативно – квантитативног пријема добара констатује да добра не одговарају понуђеном квалитету из понуде, понуђач је дужан да иста

замени у року од 1. дана. Уколико се не испоштује рок за замену, стичу се услови за раскид уговора на штету Добављача.

Отклањање кварова у гарантном року не може бити дуже од 2 радна дана. Понуђач мора за испоручену опрему у гарантном року да обезбеди одговарајући сервис.

1.14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, на адреси: Технолошко металуршки факултет ул. Карнегијева 4 са назнаком: "Питања за ЈНМВ бр.3/2019.“ Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

1.15. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде је **минимум 30 дана** од дана јавног отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неисправна.

1.16. МОДЕЛ УГОВОРА

Овлашћено лице понуђача дужно је да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.

1.17. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Оквирни рок у коме ће Наручилац донети Одлуку о избору најповољније понуде је 5 дана од дана јавног отварања понуда.

Одлуку о избору најповољније понуде, Наручилац ће доставити свим понуђачима у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.

Одабрани понуђач је дужан да након пријема Одлуке о одабиру понуда достави тражене доказе о испуњености услова у року од 3 дана.

У случају да понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Само закључен уговор сматраће се званичном обавезом наручиоца и никакве активности се не могу започети пре него што уговор буде закључен.

Уговор са најповољнијим понуђачем биће закључен после истека рока за подношење захтева за заштиту права понуђача.

1.18. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се **наручиоцу** непосредно или поштом препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, **уз уплату прописане таксе у износу од**

60.000,00 рсд. (број жиро рачуна : 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи, корисник: буџет РС)

Копију захтева за заштиту права подносилац захтева истовремено доставља Републичкој комисији.

Рок и начин подношења захтева за заштиту права је утврђен у чл. 149. Закона о јавним набавкама.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева.

II.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЧЛ.75

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама.

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. да понуђач или његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, против животне средине, примања или давања мита, преваре.
3. да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда предмет јавне набавке.
4. је за текућу годину измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
5. При састављању понуде изричито наведе да ће поштовати обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

III. У П У Т С Т В О

ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УСЛОВА ОДРЕЂЕНИХ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ,

ОДАБРАНИ Понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извод из регистра надлежног органа
2. Извод из казнене евиденције МУП, Уверење надлежног суда.
3. Потврде Привредног и Прекршајног суда или АПР
4. Потврда пореске управе /Потврда надлежног органа локалне самоуправе или потврда Агенције за приватизацију ако је у поступку приватизације.
5. Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду , запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

ОБРАЗАЦ 1.

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези **прилажемо следеће доказе** о испуњености обавезних услова:

Ред. бр.	НАЗИВ ДОКУМЕНТА - ОБРАСЦА		
1.	Извод из регистра привредних субјеката Агенције за привредне регистре.	да	не
2.	ОБРАЗАЦ 1 - Образац за оцену испуњености услова	да	не
3.	ОБРАЗАЦ 2 - Изјава о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама и средствима финансијског обезбеђења	да	не
4.	ОБРАЗАЦ 3 - Образац понуде.	да	не
5.	ОБРАЗАЦ 4 - Општи подаци о понуђачу.	да	не
6.	ОБРАЗАЦ 5 – Изјава понуђача о прихватању услова из јавног позива и конкурсне документације	да	не
7.	ОБРАЗАЦ 6 - Модел уговора.	да	не
8.	ОБРАЗАЦ 7 – Изјава Понуђача о независној понуди	да	не
9.	ОБРАЗАЦ 8 - Посебно исказани трошкови понуде	да	не
10.	ОБРАЗАЦ 9 - Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важечих прописа	да	не

НАПОМЕНА: - Образац оверава овлашћено лице понуђача

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ИЗЈАВА

О испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и средствима финансијског обезбеђења

Јавна набавка мале вредности број: 3/2019

Предмет јавне набавке: „Израда рачунарске мреже у малој згради Технолошко-металуршког факултета Универзитета у Београду.“

Понуђач _____ ул. _____ из _____ потврђује под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да за наведену јавну набавку, поред тражених минималних услова из конкурсне документације, испуњава и следеће услове:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он или његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривичнодело преваре;
3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда ;
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
5. да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.
6. да ће у року од **3 (три) дана након избора најповољније понуде, доставити оригинале или оверене фотокопије свих доказа наведених у поглављу III. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ по чл. 75. и 76.**

Докази о испуњености услова под тачком 2) и 4) не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања похуда .

Доказ о испуњености услова под тачком 3) мора бити издат после дана објављивања јавног позива.

Докази о испуњеним условима могу се доставити у неоввереним копијама. Изабрани понуђач ће у року који одреди наручилац, а не дужем од три дана од дана пријема позива наручиоца, доставити оригинал или оверену копију, на увид, напред наведених доказа о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право провере наведених докумената. Уколико се приликом провере установи да копија траженог документа не одговара оригиналу тог документа, понуда ће бити одбијена у смислу чл. 106. Закона.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П _____

ЈАВНА НАБАВКА БР. 3/2019

Назив ЈНМВ : „Израда рачунарске мреже у малој згради Технолошко-металуршког факултета Универзитета у Београду.“

ОБРАЗАЦ 3

На основу позива за достављање понуда у поступку јавне набавке мале вредности бр. 3/2019 чији је предмет набавка добара: „Израда рачунарске мреже у малој згради Технолошко-металуршког факултета Универзитета у Београду.“, достављамо:

П О Н У Д У

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача: _____

Седиште адреса понуђача: _____

Матични број _____,

ПИБ _____

Текући рачун _____

1. Да квалитетно извршимо све испоруке у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, по следећој спецификацији:

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за извођење радова по ЈНМВ број 3/2019.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

--

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђач

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој	

ЈАВНА НАБАВКА БР. 3/2019

Назив ЈНМВ : „Израда рачунарске мреже у малој згради Технолошко-металуршког факултета Универзитета у Београду.“

	<i>понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈАМА.

Табела 5. 1. до 5.4.

5.1. Isporuка materijala i opreme

R. br.	Naziv	Količina kom / m	Cena/j.m.	Ukupno
1.	Kanalice 20x10mm bezhalogene sa poklopcem - samogasive	553		
2.	Kanalice 20x20mm bezhalogene sa poklopcem - samogasive	148		
3.	Kanalice 20x40mm bezhalogene sa poklopcem - samogasive	152		
4.	Kanalice 40x40mm bezhalogene sa poklopcem - samogasive	122		
5.	Kanalice 50x50mm bezhalogene sa poklopcem - samogasive	180		
6.	PNK vatrootporni regal 75mm x 60mm lim debljine 1.25mm pocinkovan i perforiran, E90min	36		
7.	PNK vatrootporni regal 150mm x 60mm lim debljine 1.25mm pocinkovan i perforiran, E90min	4		
8.	FTP kabl kat. 6A - testiran do 500MHz za 10GbE, bez halogena; Delta / EC, 3P & GHMT sertifikovan	7961		
9.	Fiber kabl 4 vlakna 9/125 singlemode indoor/outdoor, halogen free CPR Eca klasa negorivosti, UV otporan, sa zaštitom od glodara, ESMF G.652.D, poluprečnik savijanja ≤ 60mm, 2000N	104		
10.	Fiber kabl 12 vlakna 9/125 singlemode indoor/outdoor, halogen free CPR Eca klasa negorivosti, UV otporan, sa zaštitom od glodara, ESMF G.652.D, poluprečnik savijanja ≤ 60mm, 2000N	87		
11.	Utičnice nazidna sa RJ45 STP modulom kat. 6A	291		
12.	Patch panel 19"/1U sa 24 RJ-45 STP kat. 6A Fully Shielded - držač kablova sa zadnje strane sa buksnom za uzemljenje (fiksni portovi)	13		

ЈАВНА НАБАВКА БР. 3/2019

Назив ЈНМВ : „Израда рачунарске мреже у малој згради Технолошко-металуршког факултета Универзитета у Београду.“

13.	Fiber optički patch panel 19"/1U sa 12 slotova za simplex SC/ST adaptere (ili LC duplex - do 24 fiber vlakna) sa slide mehanizmom i splajs kasetama	4		
14.	LC/LC singlemode/multimode fiber duplex adapter sa 2 x LC (dimenzija kao simplex)	20		
15.	42U/19" rek orman stojeći, metalna perforirana vrata sa bravom, prstenovi za vertikalno vođenje kablova, prednje i zadnje šine 19", dim. 800x800x2000mm, točkići i nožice sa nivelacijom, nosivost do 800kg	1		
16.	21U/19" rek orman stojeći, staklena vrata sa bravom, točkići i nožice sa nivelacijom, prednje i zadnje šine 19" sa brojevima unita, dim. 600x600x1000mm, nosivost do 300kg	1		
17.	15U/19" rek orman nazidni, staklena vrata sa bravom, dim. 600x600x800mm, nosivost do 60kg	1		
18.	Šrafovi sa tiplovima	2400		
UKUPNO				

5.2. Ugradnja materijala i opreme

R. br.	Naziv	Količina kom / m	Cena/j.m.	Ukupno
1.	Postavljanje plastičnih kanala	1191		
2.	Postavljanje kabla u kanale	8152		
3.	Montaža utičnica	292		
4.	Montaža rek ormana i elemenata	3		
5.	Splajsovanje optičkih kablova	40		
6.	Razni nespecificirani radovi	1		
UKUPNO				

5.3. Testiranje i puštanje u rad

R. br.	Naziv	Količina kom / m	Cena/j.m.	Ukupno
1.	Atest linija na kategoriju 6a sa detaljnim izveštajem o kvalitetu linije	292		

2.	Atest fiber optičkih linija	20		
UKUPNO				

5.4. Rekapitulacija troškova

	Naziv	Ukupno
1.	Ispорука materijala i opreme	
2.	Ugradnja materijala i opreme	
3.	Testiranje i puštanje u rad	
4.	Ukupan iznos bez PDV-a:	

Напомена, цена мора бити изражена у динарима.

Табела 5.5.

ПОНУДА СА УКУПНОМ ЦЕНОМ ДОБАРА И РАДОВА КОЈА ЋЕ СЕ ВРЕДНОВАТИ ПРИ ОДАБИРУ

Укупно без пдв-а:	
ПДВ:	
Укупно са пдв-ом:	
Словима:	

- Заинтересовани Понуђач је у обавези да изврши у назначено време обилазак локације која је предмет јавне набавке радова и том приликом може да добије електронску копију Пројекта рачунарске мреже.
- Ради уштеде при извођењу радова на новој рачунарској мрежи Технолошко-металуршког факултета део траса каблова противпожарне заштите је објединјен са трасама каблова рачунарске мреже. У складу са динамиком радова на постављању каналаца противпожарне заштите постоји могућност да ће један мањи део каналаца рачунарске мреже већ бити постављен или да ће се радови изводити у исто време.
- Неопходно извести радове тако да постојећа рачунарска мрежа остане функционална до тренутка пуштања у рад нове мреже.
- Одговорно лице Понуђача је дужано да од дана увођења у посао, са лицем задуженим за надзор испред Наручиоца, договори извођење радове тако да у најмањој мери ремети радне процесе Наручиоца.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни Табеле 5.1. до 5.3. на следећи начин:

- у колони Цена/ј.м. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваку компоненту јавне набавке;
- у колони Укупно уписати укупну цену без ПДВ-а за сваку тражену компоненту јавне набавке и то тако што се помножи јединична цена без ПДВ-а са траженом количином ;

Понуђач треба да попуни Табелу 5.4. на следећи начин:

ЈАВНА НАБАВКА БР. 3/2019

Назив ЈНМВ : „Израда рачунарске мреже у малој згради Технолошко-металуршког факултета Универзитета у Београду.“

- у колони Укупно уписати укупну цену спецификација које су предмет јавне набавке без ПДВ-а.

Понуђач треба да попуни Табелу 5.5. на следећи начин:

у врсти Укупно без ПДВ-а уписати укупну цену спецификација које су предмет јавне набавке без ПДВ-а

у врсти ПДВ: уписати укупан износ ПДВ-а спецификација које су предмет јавне набавке

у врсти Укупно са ПДВ-ом: уписати укупан износ спецификација које су предмет јавне набавке са ПДВ-ом

Коначно уписати укупан износ словима.

1. Уколико попуњени подаци нису тачно унети, вредноваће се појединачне цене.
2. Максималан рок испоруке добара: _____ (_____), не више од 3 дана од поруџбине.
3. Важност понуде: _____ (_____) дана од дана отварања понуда (минимално 30 дана)
4. Начин плаћања:
Након потписивања Уговора, изведених привремених ситуација и достављања фактуре, у законском року.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

м. п

ЈАВНА НАБАВКА БР. 3/2019

Назив ЈНМВ : „Израда рачунарске мреже у малој згради Технолошко-металуршког факултета Универзитета у Београду.“

ОБРАЗАЦ 4.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Седиште и адреса Понуђача	
Одговорно лице (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ЈАВНА НАБАВКА БР. 3/2019

Назив ЈНМВ : „Израда рачунарске мреже у малој згради Технолошко-металуршког факултета Универзитета у Београду.“

ОБРАЗАЦ 5.

И З Ј А В А
О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Понуђач

(уписати назив понуђача)

овом изјавом потврђује да у потпуности прихвата услове из конкурсне документације јавне набавке мале вредности бр. 3/2019 за јавну набавку радова: „Израда рачунарске мреже у малој згради Технолошко-металуршког факултета Универзитета у Београду.“.

Сагласни смо да наша понуда не буде прихваћена уколико не испуњава неки од тражених услова.

Дана, _____ 2019. године

ПОНУЂАЧ

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

МОДЕЛ УГОВОРА

За: „Израда рачунарске мреже у малој згради Технолошко-металуршког факултета Универзитета у Београду.“

Уговорне стране :

1. **Универзитет у Београду, Технолошко металуршки факултет** из Београда ул. Карнегијева бр. 4 , матични број 07032552, ПИБ 100123813, коју заступа Декан Проф. др Петар Ускоковић, у даљем тексту Наручилац

и

2. **Понуђач** _____, _____, ул. _____ бр. _____, матични број _____, ПИБ _____, рачун бр. _____ код пословне банке _____, које заступа директор _____, у даљем тексту Понуђач

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет овог Уговора је „Израда рачунарске мреже у малој згради Технолошко-металуршког факултета Универзитета у Београду.“, која је предмет набавке мале вредности бр. 3/2019. од 26.02.2019. године.

Члан 2.

Обим услуге

Понуђач ће испоручити добра и извести радове Наручиоцу у складу са утврђеном динамиком, у свему према спецификацији Наручиоца из позива од _____ (уписати датум пријема конкурсне документације) године и усвојеној Понуђачевој понуди заведеној код Наручиоца под бр. _____ (уписаће се број и датум понуде) године. Количине приказане у Конкурсној документацији и понуди су оријентационе. Наручилац задржава право да набави веће односно мање количине добара од количина утврђених спецификацијом понуде, с тим да укупна вредност не може бити већа од процењене вредности предметне јавне набавке која је утврђена Финансијским планом и Планом набавке за 2019. годину

Члан 3.

Уговорена цена

Наручилац се обавезује да Понуђачу на име цене за поручена добара, која су предмет овог Уговора исплати износ након испоруке добара и по достављеној факутури, у законском року. Уговорне стране прихватају цену коју је Понуђач понудио приликом конкурсања која представља збир одабраних ставки из Конкурсне документације Понуђача и износи _____ рсд без ПДВ-а, (односно _____ рсд са ПДВ-ом. Уколико дође до значајних промена око испоруке добара која је предмет овог Уговора, уговорне стране су сагласне да споразумно склопе Анекс овог Уговора у складу са новонасталим околностима.

Члан 4.

Рокови

Рок за завршетак радова: _____ дана. од дана потписивања Уговора односно увођења у посао.

ЈАВНА НАБАВКА БР. 3/2019

Назив ЈНМВ : „Израда рачунарске мреже у малој згради Технолошко-металуршког факултета Универзитета у Београду.“

Члан 5.

Утврђивање квалитета

Понуђач испоруке добара и радова се обавезује да ће приликом испоруке Наручиоцу поступити према понуди и условима из Конкурсне документације. Квалитет се утврђује на основу достављених резултата мерења односно сертификата рачунарске мреже у складу са категоријом каблирања ба.

Члан 6.

Надлежност суда

Све евентуалне спорове који настану у вези са реализацијом овог Уговора уговорне стране су сагласне да решавају мирним путем, а уколико то није могуће спор ће се поверити на решавање Привредном суду у Београду.

Члан 7.

Остале одредбе

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два).

НАРУЧИЛАЦ:

МП

МП

ПОНУЂАЧ:

Декан

Проф.др Петар Ускоковић

Потпис овлашћеног лица

Датум:

ЈАВНА НАБАВКА БР. 3/2019

Назив ЈНМВ : „Израда рачунарске мреже у малој згради Технолошко-металуршког факултета Универзитета у Београду.“

ОБРАЗАЦ 7

НАЗИВ ПОНУЂАЧА : _____

АДРЕСА ПОНУЂАЧА : _____

Матични број : _____

На основу чл. 120. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС бр.124/2012)

_____ подноси :
(назив понуђача)

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је

_____ из
(назив понуђача)

(седиште понуђача)

Понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Потпис и печат

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)

ЈАВНА НАБАВКА БР. 3/2019

Назив ЈНМВ : „Израда рачунарске мреже у малој згради Технолошко-металуршког факултета Универзитета у Београду.“

ОБРАЗАЦ 8

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Трошкови припремања понуде (израда узорка и сл.)	рсд.
Трошкови прибављања средстава обезбеђења и сл.	рсд.

У обрасцу посебно исказати трошкове припремања понуде, уписати све трошкове које је понуђач имао у припремању понуде.

Трошкове припремања понуде сноси понуђач.

Потпис и печат

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

ЈАВНА НАБАВКА БР. 3/2019

Назив ЈНМВ : „Израда рачунарске мреже у малој згради Технолошко-металуршког факултета Универзитета у Београду.“

ОБРАЗАЦ 9

**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ
ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је

_____ ИЗ
(назив понуђача)

(седиште понуђача)

Поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Потпис и печат

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)