

ЈАВНА НАБАВКА БР. 12/2016

Назив ЈНМВ : Набавка услуге систематског прегледа запослених на Технолошко металуршком факултету у Београду

НАЗИВ УСТАНОВЕ

**Универзитет у Београду
Технолошко металуршки факултет**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ

**Набавка услуге
Систематског прегледа запослених**

РЕДНИ БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

12/2016

**ВРСТА ПОСТУПКА:
ПОСТУПАК НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

ЈАВНА НАБАВКА БР. 12/2016

Назив ЈНМВ : Набавка услуге систематског прегледа запослених на Технолошко металуршком факултету у Београду

Новембар 2016.

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 124/2012,14/15 и 68/15) и члана 6.Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“, бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 12/2016, деловодни број 24/, Решења о именовању комисије, деловодни број 9/221 припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**За јавну набавку мале вредности:
„Услуга систематског прегледа запослених“,**

ЈН бр. 12/2016

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Упутство понуђачима како да сачине понуду	3
II	Обавезни услови за учешће у поступку по чл. 75. и чл.76. (ЗОЈ)	7
III	Упутство за доказивање испуњености услова из чл. 75. и чл.76. ЗОЈ и услова одређених конкурсном документацијом	8

ЈАВНА НАБАВКА БР. 12/2016

Назив ЈНМВ : Набавка услуге систематског прегледа запослених на Технолошко металуршком факултету у Београду

Образац 1	Образац за оцену испуњености услова	9
Образац 2	Изјава о испуњености услова из чл.75. и чл.76. ЗОЈ	10
Образац 3	Понуда	12
Образац 4	Образац структуре цене	14
Образац 5	Општи подаци о понуђачу	15
Образац 6	Изјава понуђача о прихватању услова из јавног позива и конкурсне документације	16
Образац 7	Модел уговора	17
Образац 8	Образац изјаве о независној понуди	19
Образац 9	Образац трошкова припреме понуде	20
Образац 10	Образац изјаве о поштовању обавеза које проистичу из важећих прописа	21

I. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1.1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и документација која се односи на понуду мора бити на **српском језику**.

1.2. САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да испуњава услове дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама што доказује на начин дефинисан конкурсном документацијом као и да приликом подношења понуде достави тражене прилоге и попуни, потпише и овери образце који су дати у конкурсној документацији.

Понуда мора обавезно да садржи :

- а) попуњен и оверен образац понуде,
- б) попуњен, потписан и оверен образац структуре цене и осталих комерцијалних услова,
- в) попуњен, потписан и оверен образац техничке спецификације,
- г) попуњен, потписан и оверен модел уговора,
- д) попуњен, потписан и оверен образац о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке у складу са чл.75.,76. ЗЈН
- ђ) доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке у складу са чл.75.став 1. тачка 1) до 5) Закона о јавним набавкама,
- е) доказе о испуњености додатних услова из чл. 76. став 2. Закона о јавним набавкама
- ж) образац изјаве о независној понуди

ЈАВНА НАБАВКА БР. 12/2016

Назив ЈНМВ : Набавка услуге систематског прегледа запослених на Технолошко металуршком факултету у Београду

з) образац трошкова припреме понуде

Уколико понуда не садржи набројано под а,б,в,г,д,ђ,е,ж и з биће одбијена као неприхватљива.

Понуђач обрасце који су саставни део конкурсне документације попуњава читко штампаним словима. Попуњени обрасци треба да буду потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом. Модел Уговора потребно је попуњити и оверити од стране овлашћеног лица понуђача, чиме се потврђује прихватање елемената уговора.

1.3. ИЗМЕНЕ И ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДА

Понуђач може да **измени или повуче понуду**, писаним обавештењем, **само пре истека рока за подношење понуда**.

Обавештење о изменама или повлачењу понуде се доставља са ознаком “Измена понуде” или “Повлачење понуде” за јавну набавку мале вредности бр. 12/2015 од .2015.за „Услугу систематског прегледа запослених на Технолошко металуршком факултету у Београду“.

1.4.ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТИМ ПОНУДАМА

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке **парафира и овери печатом**.

Наручилац може да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантне јединичне цене.

1.5.ОЦЕНА ПОНУДЕ

Наручилац ће одбити **све неблагоприятне, неисправне и неодговарајуће понуде** а може да одбије и **неприхватљиве понуде**, у смислу Закона о јавним набавкама.

1.6.ОДУСТАНАК ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде из члана 78. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да одустане од предметне јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године.

1.7.АЛТЕРНАТИВНА РЕШЕЊА – ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

ЈАВНА НАБАВКА БР. 12/2016

Назив ЈНМВ : Набавка услуге систематског прегледа запослених на Технолошко металуршком факултету у Београду

Понуде са варијантама нису дозвољене.

1.8. КРИТЕРИЈУМ

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена формирана/ изражена за пружање услуга систематског прегледа запослених на Технолошко металуршком факултету у Београду .

1.9. ВАЛУТА

Вредности у конкурсној документацији и понуди исказују се у динарима.

1.10. ЦЕНА

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом и мора бити **фиксна** тј. не може се мењати.

Укупну цену је потребно изразити **нумерички и текстуално**.

.

1.11. УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Плаћање поручене услуге према попуњеном моделу уговора из прилога.

1.12. РОКОВИ

Рок за реализацију услуге спровођења систематских прегледа запослених је 12 месеци од потписивања уговора.

1.13. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Набавка здравствених услуга за потребе запослених обухвата пружање здравствених услуга и то:

1.ЛАБОРАТОРИЈА

(КС,Се, урин, шећер, уреа, креатинин, холестерол, триглицериди, АСТ, АЛТ, билирубин укупни и директни, гвожђе).

2.КОМПЛЕТАН ГИНЕКОЛОШКИ ПРЕГЛЕД

(преглед, колпоскопија, Папаниколау, вагинални секрет – за даме),

3.УЛТРАЗВУЧНИ ПРЕГЛЕД ДОЈКЕ (за даме)

4.ГИНЕКОЛОШКИ УЛТРАЗВУК (за даме)

ЈАВНА НАБАВКА БР. 12/2016

Назив ЈНМВ : Набавка услуге систематског прегледа запослених на Технолошко металуршком факултету у Београду

5.УЛТРАЗВУЧНИ ПРЕГЛЕД АБДОМЕНА

6.ПРЕГЛЕД КАРДИОЛОГА са ЕКГ-ом

7.ПРЕГЛЕД ОФТАМОЛОГА

8.МЕРЕЊЕ ТТ И ТВ уз преглед НУТРИЦИОНИСТЕ

9.ЗАВРШНИ ИЗВЕШТАЈ ДОКТОРА МЕДИЦИНЕ РАДА

Здравствени прегледи ће се вршити у пословним просторијама понуђача. Узимање неопходних узорака за лабораторијску дијагностику може се организовати и у просторијама наручиоца услуга, према договору.

Уколико је локација понуђача на удаљености већој од 3 (три) километара од Технолошко-металуршког Факултета, понуђач је дужан да организује превоз запослених на релацији од Технолошко-металуршког факултета, Карнегијева 4, Београд, до пословних просторија понуђача где ће се извршити прегледи и од пословних просторија понуђача до Технолошко-металуршког факултета по извршеним прегледима. Цена превоза се не исказује посебно и треба је урачунати заједно са ценом услуга, те у збиру уписати у образац понуде.

Прегледи ће се вршити периодично према писаним захтевима за извршење услуга упућеним од стране наручиоца. Наручилац је дужан да понуђачу достави списак запослених за преглед три дана пре вршења прегледа.

Понуђач је дужан да по извршеном прегледу, у складу са Законом о поверљивости личних података, у појединачним ковертама са назнаком имена и презимена запосленог, на адресу наручиоца достави извештај са свим дијагностичким анализама и са препоруком за евентуално даље испитивање и лечење.

1.14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, на адреси: Технолошко металуршки факултет ул. Карнегијева 4, са знаком: "Питања за јавну набавку бр. 12/2016". Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

1.15. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде је **минимум 30 дана** од дана јавног отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неисправна.

1.16 МОДЕЛ УГОВОРА

ЈАВНА НАБАВКА БР. 12/2016

Назив ЈНМВ : Набавка услуге систематског прегледа запослених на Технолошко металуршком факултету у Београду

Овлашћено лице понуђача дужно је да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора. Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.

1.17. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Оквирни рок у коме ће Наручилац донети Одлуку о избору најповољније понуде је 5 дана од дана јавног отварања понуда.

Одлуку о избору најповољније понуде, Наручилац ће доставити свим понуђачима у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.

У случају да понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Само закључен уговор сматраће се званичном обавезом наручиоца и никакве активности се не могу започети пре него што уговор буде закључен.

Уговор са најповољнијим понуђачем биће закључен после истека рока за подношење захтева за заштиту права понуђача.

1.18. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се **наручиоцу** непосредно или поштом препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, **уз уплату прописане таксе у износу од 60.000,00 рсд.** (број жиро рачуна : 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: буџет РС)

Копију захтева за заштиту права подносилац захтева истовремено доставља Републичкој комисији.

Рок и начин подношења захтева за заштиту права је утврђен у чл. 149. Закона о јавним набавкама.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева.

II. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ по чл. 75. и чл.76.

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама.

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. понуђач или његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, против животне средине, примања или давања мита, преваре.
3. му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда предмета јавне набавке.
4. је за текућу годину измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
5. располаже неопходним **финансијским капацитетом** и то:
 - да је понуђач у периоду од 30 дана пре објављивања позива за предметну јавну набавку био ликвидан.
6. испуњава **додатне услове**:
 - да располаже са довољним техничким капацитетом, тј. да испуњава захтеве за квалитет и компетентност медицинских лабораторија за шта се као докази достављају важећа документа о испуњавању стандарда, с тим што сертификат мора бити важећи на дан објављивања позива за подношење понуда.
 - да располаже довољним кадровским капацитетом, тј. да има ангажоване специјалисте ОРЛ, офтамолога, медицине рада, гинекологије и акушерства, нутриционисте, при чему лекари морају имати најмање **3 године радног** искуства.
 - да достави „rigas“ – међународни сертификат за биохемију, односно контролу за квалитет биохемијске анализе.

Ш. У П У Т С Т В О

ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УСЛОВА ОДРЕЂЕНИХ КОНКУРСНОМ
ДОКУМЕНТАЦИЈОМ:

Понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

1. Извод из регистра надлежног органа
2. Извод из казнене евиденције МУП, Уверење надлежног суда.
3. Потврде Привредног и Прекршајног суда или АПР

ЈАВНА НАБАВКА БР. 12/2016

Назив ЈНМВ : Набавка услуге систематског прегледа запослених на Технолошко металуршком факултету у Београду

4. Потврда пореске управе /Потврда надлежног органа локалне самоуправе или потврда Агенције за приватизацију ако је у поступку приватизације.

5. Као доказ да располаже финансијским капацитетом доставља потврду о броју дана великвидности издату од стране банке.

6. Као докази се прилажу копије М образаца и копије радних књижица запослених.

Понуђачи уписани у Регистар понуђача АПР , нису у обавези да доказују услове под бројем 1.-4., већ само да наведу интернет адресу на којој се може проверити тај податак.

ОБРАЗАЦ 1.

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези **прилажемо следеће доказе** о испуњености обавезних услова:

Ред. бр.	НАЗИВ ДОКУМЕНТА - ОБРАСЦА		
1.	Извод из регистра привредних субјеката Агенције за привредне регистре.	да	не
2.	ОБРАЗАЦ 1 - Образац за оцену испуњености услова	да	не
3.	ОБРАЗАЦ 2 - Изјава о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама и средствима финансијског обезбеђења	да	не
4.	ОБРАЗАЦ 3 - Образац понуде.	да	не
5.	ОБРАЗАЦ 4 - Образац структуре цене	да	не
6.	ОБРАЗАЦ 5 - Општи подаци о понуђачу.	да	не
7.	ОБРАЗАЦ 6 – Изјава понуђача о прихватању услова из јавног позива и конкурсне документације	да	не
8.	ОБРАЗАЦ 7 - Модел уговора.	да	не
9.	ОБРАЗАЦ 8 – Изјава Понуђача о независној понуди	да	не
10.	ОБРАЗАЦ 9 - Посебно исказани трошкови понуде	да	не
11.	ОБРАЗАЦ 10- Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важечих прописа	да	не

НАПОМЕНА: - Образац оверава овлашћено лице понуђача

ЈАВНА НАБАВКА БР. 12/2016

Назив ЈНМВ : Набавка услуге систематског прегледа запослених на Технолошко металуршком факултету у Београду

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ОБРАЗАЦ 2.

ИЗЈАВА

О испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и средствима финансијског обезбеђења

Јавна набавка мале вредности број: 12/2016

Предмет јавне набавке: Набавка услуге систематског прегледа запослених на Технолошко металуршком факултету у Београду

Понуђач _____ ул. _____ из _____ потврђује под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да за наведену јавну набавку, поред тражених минималних услова из конкурсне документације, испуњава и следеће услове:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривичнодело преваре;
3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда ;
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
5. да располаже довољним **финансијским капацитетима** који су утврђени и дефинисани конкурсном документацијом;
6. да ће у року од **3 (три) дана** након избора најповољније понуде, доставити оригинале или оверене фотокопије свих доказа наведених у поглављу III. **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ по чл. 75.**

Докази о испуњености услова под тачком 2) и 4) не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања похуда .

Доказ о испуњености услова под тачком 3) мора бити издат после дана објављивања јавног позива.

ЈАВНА НАБАВКА БР. 12/2016

Назив ЈНМВ : Набавка услуге систематског прегледа запослених на Технолошко металуршком факултету у Београду

Докази о испуњеним условима могу се доставити у неоввереним копијама. Изабрани понуђач ће у року који одреди наручилац, а не дужем од три дана од дана пријема позива наручиоца, доставити оригинал или оверену копију на увид, напред наведених доказа о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право провере наведених докумената. Уколико се приликом провере установи да копија траженог документа не одговара оригиналу тог документа, понуда ће бити одбијена у смислу чл. 106. Закона.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П.

ОБРАЗАЦ 3

На основу позива за достављање понуда у поступку јавне набавке мале вредности бр. 12/2016 чији је предмет набавка услуге на Технолошко металуршком факултету у Београду

П О Н У Д У

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача: _____

Седиште и адреса понуђача: : _____

Матични број _____, ПИБ _____

Текући рачун _____

1. Да квалитетно извршимо све услуге у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде према следећој спецификацији:

Р.бр	Опис	Предвиђене активности	Цена за прегледе	Укупан износ без ПДВ-а
1.	Систематски преглед запослених на Технолошко металуршком факултету у Београду		-Жене 200 прегледа -Мушкарци 60 прегледа	
Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:				

ЈАВНА НАБАВКА БР. 12/2016

Назив ЈНМВ : Набавка услуге систематског прегледа запослених на Технолошко металуршком факултету у Београду

Укупна вредност ПДВ-а по стопи од 20%:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	
Словима:	

1. Рок обављања услуге: 12 месеци од потписивања уговора.
2. Уз понуду прилажемо прилоге и обрасце тражене конкурсном документацијом
3. Важност понуде: ____ (_____) дана од дана отварања понуда (минимално 30 дана)
 5. Начин плаћања: Плаћање ће се извршити у року до 45 дана од дана службеног пријема рачуна по извршеној уговореној услузи, на основу претходно усаглашеног Извештаја.
 6. У извештају ће се прецизно навести подаци на основу којих ће се на несметан начин утврдити стварна вредност наведених услуга.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ОБРАЗАЦ 4

Укупна вредност услуге изражена у динарима без ПДВ-а:	дин.
Укупна вредност 20% ПДВ-а:	дин.
Укупна вредност услуге изражена у динарима са ПДВ-ом	дин.
Словима:	

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ЈАВНА НАБАВКА БР. 12/2016

Назив ЈНМВ : Набавка услуге систематског прегледа запослених на Технолошко металуршком факултету у Београду

М. П _____

ОБРАЗАЦ 5.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Седиште и адреса Понуђача	
Одговорно лице (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П _____

ЈАВНА НАБАВКА БР. 12/2016

Назив ЈНМВ : Набавка услуге систематског прегледа запослених на Технолошко металуршком факултету у Београду

ОБРАЗАЦ 6.

**ИЗЈАВА
О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

Понуђач

_____ (уписати назив понуђача)

овом изјавом потврђује да у потпуности прихвата услове из конкурсне документације јавне набавке мале вредности за јавну набавку услуге систематског прегледа запослених на Технолошко металуршком факултету у Београду.

бр. 12/2016.

Сагласни смо да наша понуда не буде прихваћена уколико не испуњава неки од тражених услова.

Дана, _____ 2015. године

ПОНУЂАЧ

М.П

(потпис овлашћеног лица)

ЈАВНА НАБАВКА БР. 12/2016

Назив ЈНМВ : Набавка услуге систематског прегледа запослених на Технолошко металуршком факултету у Београду

ОБРАЗАЦ 7.

МОДЕЛ УГОВОРА

о пружању услуге систематског прегледа запослених на Технолошко металуршком факултету у Београду

Уговорне стране :

1. Универзитет у Београду, Технолошко металуршки факултет из Београда ул. Карнегијева бр. 4 , матични број 07032552, ПИБ 100123813, кога заступа Декан Проф. др Ђорђе Јанаћковић, у даљем тексту Наручилац

и

2. Понуђач _____, _____, ул. _____ бр. _____, матични број _____, ПИБ _____, рачун бр. _____ код пословне банке _____, које заступа директор _____, у даљем тексту Понуђач

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет овог Уговора је пружање услуге систематског прегледа запослених на Технолошко металуршком факултету у Београду, која је предмет набавке мале вредности бр. 12 /2015. од 2015. године.

Члан 2.

Обим услуге

Понуђач ће пружити услугу Наручиоцу у складу са утврђеном динамиком, у свему према спецификацији Наручиоца из позива од _____ (уписати датум пријема конкурсне документације) године и усвојеној Понуђачевој понуди заведеној код Наручиоца под бр. _____ (уписаће се број и датум понуде) ГОДИНЕ.

Члан 3.

Уговорена цена

Наручилац се обавезује да Понуђачу на име цене за услугу која је предмет овог Уговора исплати износ сходно пруженој услузи. Уговорне стране прихватају цену коју је Понуђач понудио приликом конкурисања а то је износ од _____ РСД. (уписати износ понуде са ПДВ-ом) рсд, односно износ од _____ РСД. (уписати износ понуде без ПДВ-а) рсд.. Уколико дође до значајних промена услова пружања услуге која је предмет овог Уговора, уговорне стране

ЈАВНА НАБАВКА БР. 12/2016

Назив ЈНМВ : Набавка услуге систематског прегледа запослених на Технолошко металуршком факултету у Београду

су сагласне да споразумно склопе Анекс овог Уговора у складу са новонасталим околностима.

Члан 4.

Рок пружања услуге

Рок за почетак пружања услуге: 10 дана од дана потписивања уговора.

Члан 5.

Утврђивање квалитета

Понуђач услуге се обавезује да ће приликом пружања услуге Наручиоцу поступити према понуди и условима Конкурсне документације.

Члан 6.

Надлежност суда

Све евентуалне спорове који настану у вези са реализацијом овог Уговора уговорне стране су сагласне да решавају мирним путем, а уколико то није могуће спор ће се поверити на решавање Привредном суду у Београду.

Члан 7.

Остале одредбе

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два).

НАРУЧИЛАЦ:

МП

МП

ПОНУЂАЧ:

Декан

Проф.др Ђорђе Јанаћковић

Потпис овлашћеног лица

Датум:

ЈАВНА НАБАВКА БР. 12/2016

Назив ЈНМВ : Набавка услуге систематског прегледа запослених на Технолошко металуршком факултету у Београду

ОБРАЗАЦ 8

МЕМОРАНДУМ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА : _____

АДРЕСА ПОНУЂАЧА : _____

Матични број : _____

На основу чл. 120. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС бр.124/2012)

_____ подноси :
(назив понуђача)

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је

_____ из _____

(назив понуђача)

(седиште понуђача)

Понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Потпис и печат

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)

ЈАВНА НАБАВКА БР. 12/2016

Назив ЈНМВ : Набавка услуге систематског прегледа запослених на Технолошко металуршком факултету у Београду

ОБРАЗАЦ 9

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Трошкови припремања понуде (израда узорка и сл.)	_____рсд.
Трошкови прибављања средстава обезбеђења и сл.	_____рсд.

У обрасцу посебно исказати трошкове припремања понуде, уписати све трошкове које је понуђач имао у припремању понуде.

Трошкове припремања понуде сноси понуђач.

Потпис и печат

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

ЈАВНА НАБАВКА БР. 12/2016

Назив ЈНМВ : Набавка услуге систематског прегледа запослених на Технолошко металуршком факултету у Београду

ОБРАЗАЦ 10

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је

----- ИЗ -----
(назив понуђача) (седиште понуђача)

Поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, сходно члану 75. став2. Закона о јавним набавкама.

Потпис и печат

М.П.

(потпис овлашћеног лица)